履約完成通知書

本公司承包　貴校採購「　　」案（UKA　　），業於　年　　月　　日完成交貨，惠請派員驗收。

此致

國立高雄大學

廠　商：　　印

負責人：　　印

電　話：

傳　真：

地　址：

統一編號：

中華民國　　年　　月　　日

本校需求（接收）單位簽認（請簽名）：

（需為教職員工、行政或教學助理等人員簽認）

確認日期：　　年　　月　　日　　貨品存放地點：　　大樓　　室

說明：

1.本通知書由本校需求（接收）單位確認交貨情形後，送事務組續辦驗收事宜。

2.本校需求（接收）單位於簽認前，應先請確認下列事項是否符合（請打√）。

項次	內　　容	是	否	不符原因
1	廠商交貨之品名及數量是否符合契約內容			
2	廠商交貨之安裝及功能測試是否已完成（免安裝及功能測試者，無須填寫）			

Created by DocuFreezer | www.DocuFreezer.com