

## 國立高雄大學職務宿舍訪查未遇通知單

住戶資料	宿舍編號：       棟       室 借用人姓名：
訪查日期	年    月    日(星期    ) 時    分
依    據	依行政院訂頒「宿舍居住事實查考及認定作業原則」第3點「各宿舍管理機關每年至少應辦理二次居住事實之查考作業」規定。
通知內容	請借用人於收到本單後 <b>7 日內</b> 填具回覆內容等及簽名，擲回紙本或傳真至總務處保管組(FAX:07-5919093)。 ※保管組聯絡電話：直撥 07-5919071 或校內分機 8671
回覆內容	一、訪查當時不在原因： <input type="checkbox"/> 上班上課； <input type="checkbox"/> 外出； <input type="checkbox"/> 出差； <input type="checkbox"/> 出國； <input type="checkbox"/> 其他：_____ (請說明) 二、隨居任所人員（可單選或複選）： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 配偶 <input type="checkbox"/> 子女 <input type="checkbox"/> 其他：_____ (請說明) 三、居住情形： <input type="checkbox"/> 連續 30 日以上未居住(寒暑假除外)； <input type="checkbox"/> 3 個月內(寒暑假除外)居住日數累計未達 45 日； (上開情形均屬不符實際居住之認定標準，應終止借用) <input type="checkbox"/> 無上開情形
備    註	
借用人 簽名欄	聯絡手機(請務必填寫)：_____ 年    月    日