

國立高雄大學 上網需求申請表

96.07.30 ver1.3

申請日期： 年 月 日

1. 申請人資料

姓名：_____ 單位：_____

單位主管：_____ 聯絡電話：_____

2. 申請上網相關資料

申請期限：起 _____ 迄 _____

申請用途（活動名稱）：_____

申請上網方式：☐無線網路上網

☐有線網路上網

申請上網範圍：_____〔請填入校內大樓名稱，例如工學院大樓或是學生宿舍〕

3. 檢附上網認證帳號資料

申請時請同時檢附帳號密碼明細表。明細表製作方式請參考下列原則：

A、帳號規劃之原則，建議以活動名稱+年份+流水號為之，Ex: tanet2007001。

B、密碼規劃之原則，建議以英文+數字 6-12 碼為之，Ex: ta200701。

C、請預先規劃足夠之帳號及密碼，並以 Excel 電子檔建檔。

EX:

編號	帳號	密碼	使用者
1	tanet2007001	ta200701	
2	tanet2007002	ta200702	

說明：

- (1) 上網設定方式：除了學生宿舍之外，無線及有線的上網方式皆可使用自動取得 IP 的方式上網。學生宿舍不提供無線上網，且有線上網的方式需設定固定 IP 的方式上網，每個房間的上網 IP，則由本館網路通訊組另行造冊通知申請單位。
- (2) 申請單位請於上網使用前兩個工作日，將相關資料擲交本館。經審核通過，申請之帳號於二日內即可使用，本館不再另行通知。若申請單位未及時提出相關申請作業，致活動期間無法順利提供上網服務，請申請單位自負相關責任。
- (3) 申請帳號之原則，應針對不同的使用者開設不同的帳號與密碼，應避免多人共用同一組帳號與密碼。
- (4) 申請期限到期，本館將立刻關閉所有申請帳號之權限。
- (5) 帳號密碼發放時，請登錄使用者資料留存。日後若衍生相關爭議，需可提供資料供查核。
- (6) 申請單位需配合宣導不可使用本校網路從事不法之行為，若有違法行為發生時，行為人需依民法、刑法、著作權法或其他相關法令負法律責任。
- (7) 使用上若有問題，請洽本館諮詢服務專線，校內分機 8743，8747。