

國立高雄大學圖書資訊館休學學生借書權限申請表

申請 請	申請人姓名		申請日期	
	學生證號		身份證號	
	E-mail 帳號			
	服務機關			
	連絡電話及地址	(公) (宅) (手機) 地址：		
	圖資館驗證承辦人		日期	
	出納組收取保證金承辦人		收據號碼	
退 款	圖書資料確已歸還簽章		欠款	☐ 有 ☐ 無
	出納組退款簽章			
	匯入銀行：_____銀行 _____分行 帳號：_____ (限本人帳戶)			

申請須知：

1. 請備學生證及身份證正本，驗畢退還。
2. 至本館流通服務台繳交圖書使用費，圖書使用費以學期為單位，一學期二百元整，不足一學期以一學期計（圖書使用費不退還）。
3. 至出納組繳交借書保證金新台幣三千元整；俟不再借書時，扣除各項罰款後，無息退還。
收據為日後退保證金之憑據，請妥為保管。
4. 憑學生證進出本館及辦理圖書借閱手續，只限本人使用。
5. 學生證若遺失，須向本館報失凍結借書權限，並須向總務處申請補發後再恢復借書權限。
6. 每卡限借五冊，借期三十天，不得預約及續借，其餘規定依圖書閱覽規則辦理。
7. 本館各項通知（到期及逾期等通知）以 E-Mail 傳送，借書時需留意還書日期，不得以未收到通知作為拒繳逾期滯還金（每日每冊新台幣五元）之理由。

通知聯 TO 出納組

本校

系／所，畢業學生：

申請本校圖書資訊館借書

證，繳交保證金三千元。

中華民國： 年 月 日