

電子公文與電子郵件帳號申請表					
文件編號	NUK-ISMS-D-032	機密等級	機密	版本	1.1

國立高雄大學教職員工 電子公文與電子郵件帳號申請表

申請日期： 年 月 日

1. 申請人資料

姓名：_____ 單位：_____ 職稱：_____

員工編號：_____ 聯絡電話：_____

2. 請在 ☐ 內打勾

☐ 申請電子公文 ☐ 申請電子郵件

請自定 Username (四字以上，需為小寫英文字母與阿拉伯數字之組合，第一字需為英文字母，為避免與他人重覆請填寫二個 Username，當第一個無法 Login 時，請依順位類推)

帳號 (Username)：(1) _____ (2) _____

密碼 (Password)：預設為身份證號，英文字母請小寫 **(請於第一次登錄後自行修改密碼)**。

3. 申請人親自簽名：_____

說明：

(1) 電子公文網址為：<http://adm.nuk.edu.tw>，電子郵件網路介面：<http://pop3.nuk.edu.tw>

(2) 電子郵件地址為 Username@nuk.edu.tw，例如：Username 為 wilson，則郵件地址為 **wilson@nuk.edu.tw**。本電子郵遞系統之內送郵件伺服器〔POP3 Server〕為 **pop3.nuk.edu.tw**，外寄郵件伺服器〔SMTP Server〕為 **smtp.nuk.edu.tw**。

(3) 本表請向圖資大樓一樓電算中心索取或從本館網站下載

(4) 使用時請遵循網路使用公約及禮節，請勿將帳號借予他人使用，若經查覺將停止使用權。

(5) 使用上若有問題，請洽本中心諮詢服務專線，電話(07)5919129、5919130。

(6) 經審核通過，申請之帳號於二日內即可使用，本中心不再另行通知。

(7) 建議使用者於第一次登入系統時，利用系統提供之功能修改密碼，以維護資訊安全。

(8) 非本校正式編制人員(如：國科會助理、研究助理、各單位自聘人員等)，申請電子郵件帳號使用期限以一年為限，於期限後如需繼續使用請自行通知圖資館網路通訊組，如未通知續用，該信箱將於一個月後刪除。